



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

692441, Приморский край, г. Дальнегорск, Проспект 50 лет Октября, д. 71  
Телефон 8 (42373) 32342, E-mail: [findal05043@yandex.ru](mailto:findal05043@yandex.ru)  
ИНН/КПП 2505013478/250501001

АКТ  
проведения контрольного мероприятия

5 марта 2021

г. Дальнегорск

№

2

Основание проверки: Закон Приморского края от 23.11.2018 № 388-КЗ «Об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; план контрольной деятельности Управления образования администрации Дальнегорского городского округа Приморского края на 2021 год составленный в соответствии с Положением по Управлению образованию; приказ Управления образования от 16.02.2021 № 62-а «О проведении контрольного мероприятия».

Объект контроля (проверки): муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Дальнегорска с. Рудная Пристань, ИНН 2505004219, ОГРН 1022500616808, 692434, Приморский край, г. Дальнегорск, с. Рудная Пристань, ул. Школьная, д. 1А (далее – Учреждение).

Должностными лицами ответственными за организацию питания в Учреждении в проверяемом периоде являлись:

- Попова Наталья Ивановна, директор Учреждения, принята на должность распоряжением администрации Дальнегорского городского округа от 01.10.2008 г. № 41-рл, имеющая право первой подписи;
- Воргатая Елена Леонидовна, заведующая структурным подразделением;
- Новикова Зоя Дмитриевна, учитель;
- Рудан Анастасия Вячеславовна, медицинский работник;
- Романова Анна Николаевна, родительский комитет.

Тема проведения контрольного мероприятия: организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

Цель контрольного мероприятия: обеспечение контроля организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении МОБУ «СОШ № 3».

Сроки проведения проверки: с 19.02.2021 по 05.03.2021 г.

Наименование органа внутреннего муниципального контроля Дальнегорского городского округа – Управление образования администрации Дальнегорского городского округа.

Проверка проведена должностными лицами Управления образования, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия:

- Иконниковой Еленой Сергеевной, главным бухгалтером Управления образования;
- Серженко Анжелиной Сергеевной, ведущим бухгалтером Управления образования;

В ходе контрольного мероприятия проведена проверка:

1. Соблюдение графика питания, ведение информационного стенда в зале столовой Учреждения;
2. Соответствие рациона питания, согласно утвержденного меню;
3. Проверка санитарного состояния пищеблока, складских помещений и холодильного оборудования;
4. Правильность ведения и оформления документации.

К проверке Учреждением предоставлены следующие документы:

- Гигиенический журнал за период сентябрь 2020 г – февраль 2021 г;
- Журнал учета температурного режима холодильного оборудования за период сентябрь 2020 г – февраль 2021 г;
- Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях за 2021 г;
- Журнал бракеража готовой пищевой продукции за период сентябрь 2020 г – февраль 2021 г;
- Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции за 2021 г.

#### **1. Соблюдение графика питания, ведение информационного стенда в зале столовой Учреждения**

На основании п. 2.2, п. 2.6.3 МР 2.4.0179-20 «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020) нарушений не выявлено. График и режим питания составлен в соответствии с методическими рекомендациями и соблюдается в ходе всего учебного процесса.

В нарушение п. 8.1.7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее СанПиН 2.3/2.4.3590-20) на информационном стенде в обеденном зале столовой отсутствует следующая информация:

- в ежедневном меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей отсутствует указание калорийности блюд;



- в меню дополнительного питания отсутствует указание калорийности порций.

При проведении повторной проверки 03.03.2021 в ежедневном и дополнительном меню указывается наименование блюда, масса порции, калорийность порции.

## **2. Соответствие рациона питания, согласно утвержденного меню**

В Учреждении разработано десятидневное меню в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Десятидневное меню и меню дополнительного питания утверждено индивидуальным предпринимателем Роговой Галиной Михайловной и согласованно с руководителем образовательного учреждения Поповой Натальей Ивановной. Ассортимент дополнительного питания принят с учетом ограничений, изложенных в приложении № 6 настоящего СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Согласно п. 8.1.10 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции на пищеблоке отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции. Суточные пробы хранятся 48 часов в холодильнике при температуре от +2 °С до +6 °С.

Согласно п. 8.4.5 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 питьевой режим организован с использованием кипяченной питьевой воды. Время смены кипяченной воды отмечается в графике.

## **3. Проверка санитарного состояния пищеблока, складских помещений и холодильного оборудования**

Согласно СанПин 2.3/2.4.3590-20 в Учреждении выполняются следующие требования:

п. 2.19. Для уборки производственных и санитарно-бытовых помещений выделяется отдельный промаркированный инвентарь, хранение которого осуществляется в специально отведенном месте.

п. 3.2. Для продовольственного (пищевого) сырья и готовой к употреблению пищевой продукции используется маркированное раздельное технологическое и холодильное оборудование, производственные столы, разделочный инвентарь.

Разделочный инвентарь для готовой и сырой продукции обрабатывается и хранится раздельно в производственных участках. Мытье столовой посуды производится отдельно от кухонной посуды.

п. 3.5. При осмотре холодильных камер не обнаружено замороженных нереализованных готовых блюд для последующей реализации в другие дни.

п. 3.13. Складские помещения для хранения продукции оборудованы приборами для измерения относительной влажности и температуры воздуха, холодильное оборудование – контрольными термометрами.

п. 3.4. Для исключения риска микробиологического и паразитарного загрязнения пищевой продукции работники производственных помещений оставляют в специально

отведенном месте одежду второго и третьего слоя, обувь, головной убор, а также иные личные вещи и хранят отдельно от рабочей одежды и обуви.

п. 2.21. У работников пищеблока при себе находятся «Личные медицинские книжки» с действующим допуском к работе.

На основании норм п. 2.4.6.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в столовой оборудование, инвентарь, посуда и тара выполнены из материалов, предназначенных для контакта с пищевыми продуктами, а также предусматривающих возможность их мытья и обеззараживания. Посуда для приготовления блюд выполнена из нержавеющей стали.

Согласно п. 2.4.6.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в столовой при осмотре кухонной и столовой посуды не обнаружено трещин и сколов.

В ходе проверки, выявлены следующие нарушения:

В нарушение п. 2.23 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 при производстве кулинарных блюд у сотрудника пищеблока Е.Г. Батуриной надеты ювелирные украшения (серьги).

В нарушение п. 8.1.6 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в целях профилактики йододефицитных состояний у детей при приготовлении блюд и кулинарных изделий используется соль поваренная пищевая не йодированная.

В нарушение СанПиН 2.3/2.4.3590-20 на пищеблоке обнаружены огурцы консервированные, хранятся в стеклянной трехлитровой банке без опознавательной этикетки.

При повторной проверке 03.03.2021 нарушения указанные выше устранены.

#### **4. Правильность ведения и оформления документации**

Исходя из требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 была проведена проверка следующих документов:

п. 2.22 Гигиенический журнал – заполняется ежедневно, замечаний нет.

п. 3.8. В журнале учета температурного режима холодильного оборудования и в журнале учета температуры и влажности в складских помещениях за проверяемый период замечаний не обнаружено. Журналы ведутся в соответствии с требованиями и рекомендуемыми формами, заполняются ежедневно.

Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции – заполняется ежедневно, замечаний нет.

В нарушение заполнения журнала бракеража готовой пищевой продукции, выявлено следующее: 18.02.2021 г. учащиеся с ОВЗ/инвалиды Учреждение не посещали, в журнале



стоит отметка о бракераже обеда для данной категории питающихся. При проверке суточных проб, пробы также не обнаружены.

В ходе повторной проверки, журнала бракеража готовой пищевой продукции, нарушения не обнаружены.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

1. В течении 5 (пяти) рабочих дней устранить все указанные выше нарушения, об устранении нарушений сообщить в течении 1 (одного) дня по истечении срока;

2. Провести повторную проверку за период с 01.09.2020 по дату предоставления устранений по нарушениям.

Начальник Управления образования


Н.А. Гумен

Главный бухгалтер Управления образования

Е.С. Иконникова

Ведущий бухгалтер Управления образования

А.С. Серженко

2-ой экземпляр акта получил 09.03.2021  Соловьев Н.У

*(дата, ФИО, подпись, должность руководителя или лица исполняющего его обязанности с указанием реквизитов и приложением документа подтверждающего полномочия лица)*

**Заполняется в случае отказа от подписи**

*От подписи под настоящим актом (получения акта) представитель*

*(наименование субъекта проверки, должность, Ф.И.О., дата, время, обстоятельства)*

**ОТКАЗАЛСЯ.**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Попова Наталья Ивановна

Действителен с 23.03.2021 по 23.03.2022